

СОГЛАСОВАНО:
Протокол Правления Гарантийного
фонда Хабаровского края
№ 286 от « 05 » ноября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
Гарантийного фонда Хабаровского края



Кулунчикова И.А.

М.П. _____
Приказ № 16-ОД от « 05 » ноября 2019 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
Гарантийного фонда Хабаровского края

г. Хабаровск, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика Гарантийного фонда Хабаровского края (далее – Политика) определяет цели и задачи Гарантийного фонда Хабаровского края (далее – Фонд) в области противодействия коррупции, устанавливает основные принципы антикоррупционной деятельности Фонда, описывает предпринимаемые Фондом меры по противодействию коррупции, устанавливает обязанности работников Фонда в области противодействия коррупции, ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) положений Политики, регулирует иные вопросы противодействия коррупции.

Политика применяется Фондом при осуществлении его деятельности, в том числе в отношениях с Учредителем, членами органов управления, работниками Фонда, контрагентами Фонда, государственными и муниципальными органами, должностными и иными лицами. Политика является обязательной для исполнения Фондом, органами управления Фонда и их членами, работниками Фонда, членами Кредитного совета, иными лицами, которые могут действовать от имени Фонда, во всех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, во внутренних документах Фонда, либо прямо вытекают из закона.

1.2. Для целей настоящей Политики используются следующие понятия:

Фонд – Гарантийный фонд Хабаровского края – некоммерческая организация, Учредителем которой является Хабаровский край в лице министерства инвестиционного развития и предпринимательства края; деятельность Фонда направлена на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в Хабаровском крае, путем предоставления обеспечения по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства края, основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах банковской гарантии, финансовой аренды (лизинга).

Попечительский совет – высший орган управления Фонда, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, соблюдением Фондом российского и краевого законодательства.

Правление Фонда – высший коллегиальный орган управления Фонда.

Кредитный совет Фонда – постоянно действующий коллегиальный орган Фонда, обладающий правом принятия решений о предоставлении поручительства за счет бюджетных и внебюджетных средств.

Генеральный директор Фонда – единоличный исполнительный орган управления Фондом, осуществляющий текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетный Правлению Фонда.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Фонд вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Коррупция – дача взятки, злоупотребление полномочиями, подкуп либо иное незаконное использование работниками своего служебного положения вопреки законным интересам Фонда в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими

физическими лицами, а также совершение указанных действий от имени или в интересах юридического лица.

Коммерческий подкуп –

а) незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

б) незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Злоупотребление полномочиями - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства.

Дача взятки - дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника.

Получение взятки – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Незаконное вознаграждение от имени юридического лица - незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением.

Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего, либо бывшего государственного или муниципального служащего – привлечение работодателем либо заказчиком работ (услуг) к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Коррупционные проявления – действия (бездействия) работников Фонда, содержащие признаки коррупции или ее проявления.

Субъекты антикоррупционной политики – все сотрудники Фонда, а также контрагенты и иные лица, связанные с Фондом в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, во внутренних документах Фонда, либо прямо вытекают из закона.

Антикоррупционный мониторинг – мониторинг проводимых в Фонде мероприятий в области противодействия коррупции, осуществляемый с целью обеспечения оценки эффективности указанных мероприятий, оценки и прогноза коррупционных факторов и сигналов, анализ и оценка данных, полученных в результате наблюдения.

Антикоррупционная экспертиза – деятельность по предупреждению включения в проект документов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, по выявлению и устранению таких положений в действующих документах.

Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на выявление, илечение, ограничение либо устранение причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Фонда, руководителя, члена органа управления Фонда, члена Кредитного совета влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им своих должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника Фонда, руководителя, члена органа управления Фонда и правами и законными интересами Фонда, способное привести к причинению вреда интересам Фонда.

Личная выгода (заинтересованность) – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Фонда, членом органа управления Фонда, членом Кредитного совета, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и

супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Фонда, член органа управления, член Кредитного совета и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Цели и задачи антикоррупционной политики

2.1. Цель антикоррупционной политики – разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, выявлению и устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формирование антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Фонда, контрагентов, членов органов управления и контроля Фонда к коррупционным проявлениям.

2.2. Задачи антикоррупционной политики Фонда:

- формирование у членов органов управления и контроля, работников Фонда единообразного понимания позиции Фонда о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения органов управления и контроля, работников Фонда в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников Фонда знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционной политики, ключевые нормы примененного антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

3. Принципы антикоррупционной политики Фонда

3.1. Законность

Фонд осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и применимым иностранным законодательством, включая законодательство о противодействии коррупции.

3.2. Неприятие коррупции в любых формах и проявлениях, принцип «нулевой терпимости»

Фонд осуществляет свою деятельность на основе принципа полного неприятия коррупции в любых ее формах и проявлениях (принципа «нулевой терпимости»), рассматривая ее в качестве одного из ключевых системных рисков для устойчивого функционирования Фонда.

3.3. Личный пример руководства

Руководство Фонда в своей деятельности должно придерживаться принципа полного неприятия коррупции и непримиримого отношения к коррупции, подывая соответствующий пример другим лицам.

3.4. Открытость деятельности

Фонд размещает информацию об антикоррупционных мерах, в том числе настоящую Политику, на своем сайте в сети Интернет (<http://garantfond27.ru/>).

Фонд представляет, в том числе государственным и муниципальным органам, и публикует, в том числе на своем сайте в сети Интернет, информацию о себе и своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Фонда.

3.5. Недопустимость составления неофициальной отчетности и использования поддельных (подложных) документов

Членам органов управления Фонда, работникам Фонда и иным лицам, которые действуют от имени и (или) в интересах Фонда, запрещается составлять неофициальную отчетность о своей деятельности в Фонде (для Фонда) и о деятельности Фонда, записывать (учитывать) несуществующие расходы и иные не имевшие места факты хозяйственной жизни.

Указанным лицам также запрещается использовать в связи с их деятельностью в Фонде (для Фонда) поддельные (подложные) документы.

3.6. Должная осмотрительность

В целях минимизации рисков вовлечения в коррупцию Фонд принимает и реализует процедуры по проверке контрагентов на предмет добросовестности и благонадежности, в том числе по изучению доступной информации о деловой репутации контрагентов.

В целях противодействия коррупции Фонд в установленном порядке принимает меры по выявлению и урегулированию конфликта интересов Фонда и членов его органов управления, работников и клиентов.

3.7. Вовлеченность работников в противодействие коррупции

Фонд ставит своей целью полное неприятие работниками Фонда в их деятельности коррупции в любых ее формах и проявлениях.

Фонд создает своим работникам условия, которые необходимы для соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, антикоррупционных мер, стандартов и процедур, в том числе информирует и обучает работников по вопросам противодействия коррупции.

3.8. Недопустимость преследования и защита интересов лиц, оказывающих помощь в противодействии коррупции

Фонд не применяет формальные и неформальные санкции (наказания) к членам органов управления Фонда и работникам Фонда в связи с оказанием ими помощи в противодействии коррупции, в том числе в связи с сообщением сведений о коррупционных правонарушениях Фонда, членов его органов управления, работников Фонда, лиц, которые действуют от имени и (или) в интересах Фонда, контрагентов Фонда

и иных лиц, а также в связи с отказом от совершения коррупционного правонарушения. Фонд доступными ему средствами защищает права и интересы работников в связи с оказанием ими помощи в противодействии коррупции.

3.9. Системность

В Фонде используется система мер, включающая мероприятия по предупреждению коррупции, пресечению коррупционных правонарушений.

3.10. Непрерывность

Фонд на постоянной основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для его деятельности. Перерывы в этой работе не допускаются.

3.11. Неотвратимость наказания за коррупционные правонарушения

К работникам Фонда и иным лицам за совершение коррупционных правонарушений меры юридической ответственности применяются вне зависимости от должностного, социального, имущественного положения, стажа работы и иных условий.

4. Правовые основы антикоррупционной политики

4.1. Правовую основу антикоррупционной политики составляют:

- нормы международного права, ратифицированные Российской Федерацией (Конвенция ООН против коррупции, принятая генеральной ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31 октября 2003 года, Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (ETS № 173) от 27 января 1999 года);

- Конституция Российской Федерации;

- Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, предусматривающее меры предупреждения коррупции, пресечения коррупционных правонарушений и ответственности за них;

- локальные нормативно-правовые документы, разработанные Фондом в области противодействия коррупции.

5. Структура управления антикоррупционной деятельностью Фонда

5.1. Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Фонда достигается за счет взаимодействия следующих субъектов антикоррупционной политики:

- Правление Фонда – высший коллегиальный орган управления Фонда, определяющий ключевые направления развития деятельности Фонда, основы антикоррупционной политики Фонда и осуществляющий контроль их исполнения;

- Попечительский совет Фонда – контролирующий орган управления Фонда, контролирующий соответствие деятельности Фонда действующему законодательству Российской Федерации, в том числе и в сфере антикоррупционной политики;

- Генеральный директор Фонда – единоличный исполнительный орган управления Фонда, отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований антикоррупционной политики.

6. Направления антикоррупционной политики Фонда

6.1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции

Фонд в установленном порядке разрабатывает, принимает и внедряет внутренние документы, в том числе стандарты и процедуры, по вопросам противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений в Фонде.

6.2. Оценка коррупционных рисков

6.2.1. Фонд с использованием всей доступной информации выявляет, анализирует и оценивает риски вовлечения в коррупционную деятельность Фонда, членов его органов управления, работников, иных лиц, которые действуют от имени и (или) в интересах Фонда, контрагентов Фонда и должностных лиц (коррупционные риски).

6.2.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных бизнес-процессов и операций в деятельности Фонда, а также должностей Фонда, при реализации и замещении которых наиболее высока вероятность совершения коррупционных правонарушений как в целях получения выгоды Фондом, так и в целях получения личной выгоды.

6.2.3. Оценка коррупционных рисков организуется Генеральным директором Фонда.

6.2.4. Оценка коррупционных рисков проводится в случае изменения (в части, связанной с изменениями):

- бизнес-процессов и (или) порядка совершения операций в деятельности Фонда;
- организационной структуры и штатного расписания Фонда;
- функций и (или) полномочий органов управления Фонда, органов контроля Фонда, и (или) членов указанных органов, и (или) структурных подразделений Фонда, и (или) работников Фонда;
- функциональных обязанностей работников Фонда, работа которых включает взаимодействие с государственными и (или) муниципальными органами, в том числе иностранными, публичными международными организациями, клиентами, контрагентами, управление и (или) распоряжение имуществом Фонда, совершение от имени Фонда сделок, определение условий сделок Фонда, прием на работу и увольнение работников Фонда, руководство работниками, расстановку кадров, организацию труда работников, применение мер поощрения и дисциплинарных взысканий к работникам, принятие решений о выплатах работникам, осуществление бухгалтерского учета, кадрового учета, включая составление первичных учетных документов, составление отчетности о деятельности Фонда, осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита.

В иных случаях оценка коррупционных рисков проводится по решению Генерального директора Фонда с учетом необходимости постоянно поддерживать актуальность, соразмерность и эффективность мер, стандартов и процедур Фонда по противодействию коррупции.

6.3. Проведение Фондом отборов

В соответствии с внутренними документами, разработанными в соответствии с законодательными и иными нормативными актами, Фонд проводит следующие отборы:

- отбор кредитных организаций и иных финансовых организаций с целью заключения Соглашений о сотрудничестве;
- отбор кредитных организаций с целью размещения свободных денежных средств Фонда во вклады (депозиты);
- конкурсный отбор аудиторских организаций для цели проведения обязательного аудита;
- отбор субъектов МСП при предоставлении поручительств.

Фонд декларирует открытую и конкурентную систему процедур отбора и обеспечивает:

- информационную открытость и прозрачность условий отбора;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам отбора;
- предотвращение конфликта интересов и иных злоупотреблений.

6.4. Управление конфликтом интересов

6.4.1. Выявление конфликта интересов в деятельности Фонда и его работников, членов органов управления Фонда, членов Кредитного совета является одним из важных способов предупреждения коррупции.

6.4.2. Фонд реализует меры по выявлению и урегулированию конфликта интересов и недопущению личной заинтересованности указанных лиц в соответствии с Уставом Фонда, настоящей Политикой.

6.4.3. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

1) указанное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Генеральному директору Фонда до момента принятия решения о заключении сделки. Генеральный директор в случае своей заинтересованности уведомляет Председателя Правления Фонда (форма Уведомления – Приложение №1 к Политике);

2) Генеральный директор Фонда уведомляет Правление Фонда о выявлении заинтересованного лица и необходимости проведения внеочередного заседания Правления Фонда по вопросу одобрения сделки с заинтересованностью.

Сделка может быть одобрена либо не одобрена Правлением Фонда.

6.4.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением указанных требований, может быть признана судом недействительной.

6.5. Регулирование деловых подарков и представительских расходов

6.5.1. Подарки, которые Работники от имени Фонда могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники Фонда могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, которые работники могут нести, должны быть:

- разумно обоснованными, соразмерными;
- расходы должны быть согласованы с Генеральным директором;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие (бездействие), покровительство, принятие определенного решения по сделке или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Фонда, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам Политики и нормам антикоррупционного законодательства.

6.5.2. Не допускается получение (вручение) подарков работниками Фонда в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, в любой валюте.

6.5.3. Фонд не осуществляет оплату любых вознаграждений (суды, денежное и иное вознаграждение, подарки, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих, членов органов управления Фонда, членов Кредитного совета, и их близких родственников (или в их интересах). Требования данного пункта не распространяются на Генерального директора Фонда в части соблюдения в отношении с ним норм трудового законодательства и внутренних документов Фонда.

6.5.4. Членам органов управления Фонда, работникам Фонда следует воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки (коммерческий подкуп) либо как согласие принять взятку (коммерческий подкуп) или как просьба о даче взятки (коммерческий подкуп).

6.6. Правовое обеспечение противодействия коррупции при заключении договоров

6.6.1. Фонд строит и развивает отношения со своими контрагентами на основе принципов добросовестности и должной осмотрительности.

6.6.2. Члены органов управления и работники Фонда обязаны соблюдать принятые в Фонда процедуры взаимодействия Фонда с его контрагентами, включая процедуры выбора контрагентов.

6.6.3. Фонд при заключении договоров или соглашений вправе предложить контрагенту, стороне договора или соглашения ознакомиться с содержанием Политики и включить в договор или соглашение антикоррупционную оговорку по форме согласно Приложению № 2.

На основании предложений контрагента, стороны договора или соглашения по согласованию сторон в антикоррупционную оговорку могут быть внесены изменения.

если такие изменения не противоречат законодательству Российской Федерации и внутренним документам Фонда.

6.6.4. Фонд устанавливает и реализует процедуры по проверке контрагентов на предмет добросовестности и благонадежности, в том числе по изучению доступной информации о деловой репутации контрагентов.

6.6.5. Фонд проводит прозрачную финансовую политику с контрагентами и осуществляет мероприятия по сбору, проверке, консолидации информации в отношении всей цепочки собственников/участников компаний контрагентов, а также сведения о составе исполнительных органов контрагентов.

6.7. Регулирование благотворительной и спонсорской деятельности

6.7.1. Фонд не осуществляет самостоятельно или через своих работников финансирование благотворительных или спонсорских проектов в целях получения или сохранения преимущества в своей деятельности.

6.7.2. Фонд осуществляет пожертвования только на основании заключенного в установленном законодательством порядке договора пожертвования, если это не противоречит Уставу Фонда и его внутренним документам.

6.8. Отказ от участия в политической деятельности

6.8.1. Фонд не участвует прямо или косвенно в политических партиях, организациях и фондах, связанных с ними, в том числе не осуществляет спонсорские и иные платежи в их поддержку.

6.8.2. Работники Фонда вправе в качестве частных лиц в свободное от работы время участвовать по своему усмотрению в политической деятельности, если при этом такое участие не наносит вреда интересам Фонда и не создает конфликта интересов.

6.9. Надлежащее взаимодействие с публичной властью и общественными объединениями

6.9.1. Взаимодействие Фонда с правоохранительными, контролирующими органами, иными государственными и муниципальными органами, в том числе иностранными, публичными международными организациями, общественными объединениями и их должностными лицами осуществляется строго в рамках действующего законодательства.

6.9.2. Содействие правоохранительным, контролирующим, надзорным органам, иным государственным органам реализуется в том числе посредством:

- информирования соответствующих правоохранительных, контролирующих, надзорных органов о случаях совершения нарушений, имеющих признаки коррупции;
- содействия соответствующим правоохранительным, контролирующим, надзорным органам при проведении расследований нарушений, имеющих признаки коррупции;
- содействия правоохранительным, контролирующим, надзорным органам при проведении ими проверок деятельности Фонда по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства Российской Федерации;

– предоставления комментариев/участия в совещаниях (встречах) по запросам правоохранительных, контролирующих, надзорных органов, иных государственных органов, связанных с вопросами антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

6.9.3. Фонд не осуществляет платежи в пользу указанных в подпунктах 6.9.1–6.9.2 настоящей Политики органов, организаций, их представителей и иных лиц, в том числе через посредников, включая оплату отдыха, развлечений, транспортных и других расходов.

6.10. Ведение достоверного учета и отчетности

Все факты хозяйственной жизни, активы, обязательства, источники финансирования деятельности, доходы и расходы отражаются Фондом в учете и отчетности достоверно, аккуратно, с необходимым уровнем детализации.

6.11. Обращения работников Фонда, контрагентов и иных физических и юридических лиц о фактах коррупции

6.11.1. Работник Фонда обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы, в том числе правоохранительные органы, по компетенции о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

6.12. Проведение служебных проверок

6.12.1. Для решения вопросов, связанных с привлечением работника Фонда к дисциплинарной ответственности в связи с нарушением законодательства Российской Федерации и/или внутренних документов Фонда в сфере противодействия коррупции, Фонд может проводить служебную проверку.

6.12.2. Служебная проверка может проводиться по фактам коррупционных и иных правонарушений, нарушений настоящей Политики и иных внутренних документов Фонда по вопросам противодействия коррупции, норм корпоративной (профессиональной) этики, требований к деловому поведению.

6.12.3. Служебная проверка в отношении работников Фонда проводится по решению Генерального директора Фонда или уполномоченного им лица, а в отношении Генерального директора – по решению Правления Фонда.

6.13. Информирование по вопросам противодействия коррупции

6.13.1. Фонд информирует работников, контрагентов и общественность о принятых в Фонде антикоррупционных стандартах деятельности, в том числе путем размещения соответствующей информации на сайте Фонда в сети Интернет.

6.13.2. Фонд знакомит своих работников под роспись с Политикой и иными внутренними документами Фонда по вопросам противодействия коррупции.

6.14. Антикоррупционное просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников Фонда

6.14.1. В целях профилактики коррупционных и иных правонарушений в Фонде реализуется комплекс организационных, разъяснительных мероприятий и иных мер по недопущению работниками Фонда коррупционных и иных правонарушений.

6.14.2. Работники Фонда при приеме на работу подписывают Обязательство по соблюдению Политики по форме согласно Приложению № 3.

По решению органов управления Фонда Обязательство подписывают также иные лица, участвующие в управлении деятельностью Фонда, иных процессах деятельности Фонда.

6.15. Обеспечение соблюдения предусмотренных законом условий заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими

При приеме на работу бывших государственных и муниципальных служащих Фонд неукоснительно следует правилам статьи 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации и статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6.16. Мониторинг и контроль

6.16.1. Фонд на постоянной основе осуществляет мониторинг эффективности антикоррупционных стандартов и процедур Фонда, мер в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений, а также контроль их реализации.

6.16.2. Контроль реализации антикоррупционных стандартов и процедур Фонда, мер в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений осуществляют в рамках своих полномочий Правление Фонда, Генеральный директор Фонда.

7. Профилактика коррупции, правовое информирование и формирование антикоррупционного поведения у работников Фонда

7.1. Фонд осуществляет информирование работников Фонда о правовых основах антикоррупционной политики, ответственности за совершение коррупционных действий и формах проявления коррупции, с которыми они могут столкнуться.

7.2. Фонд проводит инструктажи по основам антикоррупционной политики для вновь принятых работников Фонда.

7.3. В отношении сотрудников Фонда, сообщивших о предполагаемом факте совершения коррупционных действия в отношении них (дача взятки), либо склонение работника Фонда к совершению коррупционных действий в пользу контрагента или третьих лиц не применяется дисциплинарная ответственность, даже если в результате такого отказа у Фонда может возникнуть упущенная выгода.

8. Ответственность за коррупционные правонарушения

8.1. Члены Правления Фонда, Попечительского совета Фонда, генеральный директор Фонда, работники Фонда вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность за коррупционные правонарушения и нарушение норм о противодействии коррупции.

8.2. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Фонде относятся меры: уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Внесение изменений

9.1. При изменении нормативно-правовой базы или принятии новых мер антикоррупционной политики, генеральный директор организует подготовку и реализацию плана действий по актуализации настоящей Политики и (или) процессов деятельности Фонда.

Генеральному директору
Гарантийного фонда Хабаровского края

От _____
(Ф.И.О.)

(наименование должности)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю:

1. _____
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

2. _____
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может повлиять либо влияет личная заинтересованность)

3. _____
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

Приложение (копии уточняющих документов, при необходимости):

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись, фамилия и инициалы)

Дата получения Уведомления «__» _____ 20__ г. _____

(подпись, фамилия и инициалы)

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

1. Фонд довел до сведения _____ (указать наименование организации) информацию о размещении Антикоррупционной политики Гарантийного фонда Хабаровского края, на официальном сайте Фонда (<http://garantfond27.ru/>). Заключением настоящего Договора (Соглашения) другая Сторона подтверждает свое ознакомление с Антикоррупционной политикой Гарантийного фонда Хабаровского края.

2. При взаимодействии, исполнении своих обязательств по настоящему Договору (Соглашению) и/или в связи с его исполнением, Стороны обязуются обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и принять меры по соблюдению требований вышеуказанных нормативных правовых актов Российской Федерации членами их органов управления, их работниками и аффилированными лицами.

За невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение вышеуказанных требований в сфере противодействия коррупции Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. При взаимодействии, исполнении своих обязательств по настоящему Договору (Соглашению) и/или в связи с его исполнением Стороны обязуются не совершать и не допускать совершение членами их органов управления, их работниками и аффилированными лицами деяний (действий), подпадающих под понятие «коррупция», предусмотренное статьей 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; деяний (преступлений) коррупционной направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации; иных деяний (действий), нарушающих требования федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

4. В случае возникновения у Стороны обоснованных предположений, что произошло или может произойти совершение коррупционного деяния (правонарушения), предусмотренного пунктом 3 настоящей Антикоррупционной оговорки (далее – совершение коррупционного деяния (правонарушения)), соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу ее местонахождения. В письменном уведомлении Сторона обязана указать соответствующие факты, представить документы и иные материалы, подтверждающие, что произошло или может произойти совершение коррупционного деяния (правонарушения) другой Стороной, членом ее органа управления, ее работником и аффилированным лицом. Сторона, получившая уведомление о совершении коррупционного деяния (правонарушения), обязана рассмотреть полученное уведомление и сообщить другой Стороне в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу ее местонахождения о результатах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения письменного уведомления.

5. Сторона, уведомившая другую Сторону о совершении коррупционного деяния (правонарушения), принимает меры по обеспечению своего работнику, сообщившему о совершении коррупционного деяния (правонарушения), гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, неправомерный перевод на нижестоящую должность, неправомерное лишение или снижение размера премии, неправомерный перенос времени отпуска, неправомерное привлечение к дисциплинарной ответственности.

6. В случае совершения одной Стороной коррупционного деяния (правонарушения) или неполучения другой Стороной в соответствии с пунктом 4 настоящей Антикоррупционной оговорки информации о результатах рассмотрения уведомления о совершении коррупционного деяния (правонарушения) другая Сторона вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления Стороне, совершившей коррупционное деяние (правонарушение), письменного уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу ее местонахождения не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до указанной в письменном уведомлении даты прекращения действия настоящего Договора, а также потребовать от Стороны, совершившей коррупционное деяние (правонарушение), возмещения документально подтвержденных убытков, причиненных досрочным прекращением настоящего Договора.

Обязательство по соблюдению Антикоррупционной политики Гарантийного фонда Хабаровского края

1. Настоящим подтверждаю, что ознакомился с Антикоррупционной политикой Гарантийного фонда Хабаровского края (далее – Политика).
2. Обязуюсь соблюдать требования Политики, в том числе:
 - воздерживаться от совершения коррупционных правонарушений, в том числе соблюдать запреты, ограничения и обязанности, связанные с противодействием коррупции, налагаемые на меня законодательством Российской Федерации;
 - воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;
 - уведомлять Генерального директора Фонда¹, органы прокуратуры Российской Федерации и (или) другие государственные органы, в том числе правоохранительные органы, по компетенции о фактах обращения ко мне каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 - информировать Генерального директора Фонда о ставшем известным мне нарушении, имеющем признаки коррупции, допущенном другим работником Гарантийного фонда Хабаровского края, контрагентом или иным лицом;
 - уведомлять Генерального директора Фонда о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только мне станет об этом известно, и принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта и урегулированию возникшего конфликта интересов, содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.
3. Мне разъяснено следующее:
 - работники Фонда и иные лица не будут подвергнуты формальным и неформальным санкциям и преследованию со стороны Гарантийного фонда Хабаровского края в связи с оказанием ими помощи в противодействии коррупции, в том числе в связи с сообщением сведений о коррупционных правонарушениях Фонда, членов его органов управления, работников Фонда, лиц, которые действуют от имени и (или) в интересах Фонда, контрагентов Фонда и иных лиц, а также в связи с отказом от совершения коррупционного правонарушения, в том числе когда в результате такого отказа у Фонда возникла упущенная выгода или им не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.
 - Работники Фонда и иные лица, действующие от имени Фонда, предупреждены о возможности привлечения их к дисциплинарной, материальной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и нарушение норм о противодействии коррупции.

(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

¹ При заполнении Обязательства Генеральным директором Фонда, здесь и далее: обязуется уведомить и информировать Правление Фонда